

MANAGEMENT

MIEUX SE CONNAÎTRE EN TANT QUE MANAGER

OBJECTIFS

- Mieux se connaître et (re) connaître les autres, afin d'améliorer sa communication, ses qualités relationnelles et ses compétences managériales
- Prendre en compte l'influence de sa personnalité sur son style de management - Prendre conscience de l'importance du management de proximité, dans sa dimension individuelle et collective

PUBLIC

Tout manager ou futur manager

PRÉ REQUIS

Aucun

2 14
JOURS HEURES

2 800 €
Profil Manager - 250€

ENTRETIENS ET EFFICACITÉ RELATIONNELLE

OBJECTIFS

- Adopter les postures managériales adaptées aux situations relationnelles
- Favoriser l'échange, l'écoute et le dialogue dans les entretiens face-à-face
- Savoir se positionner et concilier les attentes personnelles et les besoins de l'entreprise

PUBLIC

Tout manager ou futur manager

PRÉ REQUIS

Aucun

2 14
JOUR HEURES

2 800 €

MANAGEMENT COLLECTIF

OBJECTIFS

- Savoir animer et motiver une équipe
- Préparer et conduire efficacement une réunion
- Prendre la parole en public
- Aborder les notions de prise de décision et de gestion du changement

PUBLIC

Tout manager ou futur manager

PRÉ REQUIS

Aucun

2 14
JOURS HEURES

2 800 €

LEADERSHIP

OBJECTIFS

- Développer la capacité des managers à fédérer et à mobiliser les énergies autour d'une action collective et au service des objectifs de l'organisation.
- Etre capable d'identifier et de mobiliser ses ressources pour cultiver son leadership

PUBLIC

Tout manager ou futur manager

PRÉ REQUIS

Aucun

2 14
JOURS HEURES

2 800 €
Profil Intelligence
Emotionnelle - 220€

DÉVELOPPER LA COMPÉTENCE ET LA PERFORMANCE DE SES COLLABORATEURS

OBJECTIFS

- Développer la capacité des managers à fédérer et à mobiliser les énergies autour d'une action collective et au service des objectifs de l'organisation.
- Etre capable d'identifier et de mobiliser ses ressources pour cultiver son leadership

PUBLIC

Tout manager ou futur manager

PRÉ REQUIS

Aucun

3 21
JOURS HEURES

4 200 €

DIRIGER, ANIMER ET MOTIVER SON ÉQUIPE

OBJECTIFS

- Clarifier son rôle d'encadrement et sa représentation du manager
- Hiérarchiser : Rendre cohérents objectifs prioritaires et activités au quotidien
- Identifier les principaux outils du management
- Agir sur les leviers de la motivation d'équipe
- Adapter son management aux situations difficiles et savoir désamorcer un conflit
- Professionnaliser la délégation : Accompagner, soutenir sans faire à la place
- Savoir faire: Adapter sa posture face à son interlocuteur pour présenter ses décisions et induire le passage à l'acte et la transparence

PUBLIC

Tout manager ou futur manager

PRÉ REQUIS

Aucun

2 14
JOURS HEURES

2 800 €

COMMUNICATION

COMMUNIQUER EFFICACEMENT DANS SES RELATIONS PROFESSIONNELLES

OBJECTIFS

- Savoir développer son propre potentiel pour mieux échanger
- Comprendre les mécanismes de la communication efficace
- Gagner en aisance lors d'une prise de parole en public
- Organiser et animer des réunions efficaces

PUBLIC

Tout public

PRÉ REQUIS

Aucun

2 14
JOURS HEURES

2 800 €

COMMUNICATION ET RELATIONS INTERPERSONNELLES

OBJECTIFS

- Apprendre à se connaître
- Affirmer sa personnalité sur le plan personnel et professionnel
- Apprendre à connaître ses interlocuteurs
- Construire des relations respectueuses et positives
- Ecouter et intervenir

PUBLIC

Tout public

PRÉ REQUIS

Aucun

2 14
JOURS HEURES

2 800 €
Profil Personnel - 220€